

# COMUNE DI VILLETTE

## Provincia del Verbano-Cusio-Ossola

---

**COPIA**

DELIBERAZIONE N. 12
---------------------

X	Soggetta invio ai Capigruppo Consiliari in elenco.
	Trasmessa alla Prefettura di Verbania in data

### Verbale di deliberazione della Giunta Comunale

**OGGETTO:** ESAME ED APPROVAZIONE NOTA DI AGGIORNAMENTO AL DOCUMENTO UNICO DI PROGRAMMAZIONE 2019-2021.

L'anno **DUEMILADICIANNOVE**, addì **CINQUE** del mese di **FEBBRAIO** alle ore **19:00** nella sala delle adunanze.

Previa l'osservanza di tutte le formalità prescritte dalla vigente legge, vennero oggi convocati a seduta i componenti la Giunta Comunale.

All'appello risultano:

				Presente	Assente
1	-	ADORNA	Pierangelo - Sindaco	X	
2	-	RAMONI	Rosanna - Vice Sindaco	X	
3	-	GNUVA	Mario - Assessore	X	
Totale				3	0

Assiste all'adunanza l'infrascritto Segretario Comunale Dr. Biglieri Mauro, il quale provvede alla redazione del presente verbale.

Essendo legale il numero degli intervenuti, il Sig. Adorna Pierangelo – Sindaco assume la presidenza e dichiara aperta la seduta per la trattazione dell'oggetto sopra indicato.

## **LA GIUNTA COMUNALE**

Premesso che, il Documento Unico di Programmazione (D.U.P.) descrive gli obiettivi e le strategie di governo dell'Amministrazione Comunale ed indica le misure economiche, finanziarie e gestionali con le quali si potranno realizzare tali obiettivi;

Visto il decreto interministeriale 18 maggio 2018, in attuazione del comma 887 della legge 27 dicembre 2017, n. 205, di modifica dei punti 8.4 e 8.4.1 del principio della programmazione, a mezzo del quale: "Ai Comuni con popolazione fino a 2.000 abitanti è consentito di redigere il Documento Unico di Programmazione semplificato (DUP) in forma ulteriormente semplificata attraverso l'illustrazione, delle spese programmate e delle entrate previste per il loro finanziamento, in parte corrente e in parte investimenti";

Rilevato che, con deliberazione della Giunta Comunale n. 52 del 27 luglio 2018, veniva approvato il Documento Unico di Programmazione Semplificato 2019-2021 ai fini della presentazione del medesimo al Consiglio Comunale, ai sensi dell'art.170, comma 1, del d.lgs. 18 agosto 2000, n.267;

Riscontrato che, Il consiglio Comunale ha approvato tale documento di programmazione triennale con deliberazione n. 19 del 3 agosto 2018;

Dato atto che, successivamente all'approvazione del DUP 2019-2021, sono emerse da parte degli uffici nuove e diverse esigenze finanziarie, sia di parte corrente che in riguardo agli investimenti programmati, che, seppur non rilevanti per incidenza rispetto a quelle precedentemente licenziate, necessitano di essere recepite;

Vista la FAQ n.10 pubblicata da Arconet in data 7 ottobre 2015, la quale precisa, tra l'altro:

- che la nota di aggiornamento al DUP è eventuale, in quanto può non essere presentata se sono verificate entrambe le seguenti condizioni:

- a) il DUP è già stato approvato in quanto rappresentativo degli indirizzi strategici e operativi del Consiglio;

- b) non sono intervenuti eventi da rendere necessario l'aggiornamento del DUP già approvato;

- che, se presentato, lo schema di nota di aggiornamento al DUP si configura come lo schema del DUP definitivo.

- che lo schema di nota di aggiornamento al DUP e lo schema di bilancio di previsione sono presentati contestualmente entro il 15 novembre, secondo le modalità previste dal regolamento dell'ente;

Visto l'art.9-bis della legge 7 agosto 2016, n.160, di conversione del D.L. 24 giugno 2016, n. 113, il quale ha abrogato l'obbligo di ottenere il parere dell'organo di revisione sul Documento Unico di Programmazione e sull'eventuale nota di aggiornamento, nonché sullo schema di bilancio adottato dalla Giunta, con la conseguenza che tale parere si rende necessario solo all'atto dell'approvazione finale dei suddetti documenti da parte del Consiglio Comunale;

Atteso che il termine del 15 novembre per la presentazione della nota di aggiornamento al DUP è meramente ordinatorio ed è influenzato dalla eventuale proroga del termine per l'approvazione del bilancio di previsione, come tra l'altro ribadito dall'ANCI nel parere reso in sede di Conferenza Stato-città del 18 febbraio 2016 sul decreto di proroga del bilancio 2016;

Visto il Decreto del Ministero dell'Interno in data 7 dicembre 2018, pubblicato sulla Gazzetta ufficiale, Serie generale, n. 292 del 17 dicembre 2018, che testualmente recita: "Il termine per la deliberazione del bilancio di previsione 2019/2021 da parte degli enti locali è differito al 28 febbraio 2019";

Visto che, la Conferenza Stato - Città ed Autonomie Locali, nella seduta del 17 gennaio 2019, ha espresso parere favorevole all'ulteriore differimento al 31 marzo 2019 del termine di approvazione del bilancio di previsione 2019/2021;

Rilevata la necessità di procedere alla presentazione della nota di aggiornamento al DUPS 2019-2021 al fine di tenere conto degli eventi e del quadro normativo sopravvenuto;

Vista la nota di aggiornamento al Documento Unico di Programmazione 2019-2021, agli atti;

Dato atto che, il presente atto sarà trasmesso all'Organo di Revisione per gli adempimenti di competenza;

Visto, infine:

- Il vigente Statuto Comunale;
  - Il D. Lgs. 267/2000;
  - Il D. Lgs. 118/2011;
  - Il vigente regolamento comunale di contabilità;
- Visto che è stato acquisito il parere favorevole per quanto di competenza, in ordine alla regolarità tecnica e contabile espressi dal Segretario Comunale e dal Responsabile del Servizio Finanziario, ai sensi dell'art. 49 comma 1 del D.Lgs. 18/08/2000 n. 267;
  - Ad unanimità di voti espressi per alzata di mano,

## **D E L I B E R A**

- 1) Di approvare, per le motivazione espresse in premessa, che qui si intendono integralmente richiamate, la nota di aggiornamento al Documento Unico di Programmazione Semplificato 2019-20121, agli atti;
- 2) Di trasmettere, per opportuna conoscenza, la nota di aggiornamento al Documento Unico di Programmazione Semplificato 2019-20121 oggetto del presente atto all'Organo di Revisione;
- 3) Di trasmettere, altresì, al Consiglio Comunale la citata nota di aggiornamento al Documento Unico di Programmazione Semplificato 2019-20121 per le conseguenti deliberazioni.

\*\*\*\*\*

Letto, confermato e sottoscritto:

Il Presidente  
*F.to Adorna Pierangelo*

Il Segretario Comunale  
*F.to Dr. Biglieri Mauro*

---

COMUNICAZIONE AI CAPIGRUPPO CONSILIARI

(Art. 125 D.Lgs. 18/08/2000 n. 267)

Si dà atto che del presente verbale viene data comunicazione oggi 12 febbraio 2019, giorno di pubblicazione, ai Capigruppo Consiliari.

Il Segretario Comunale  
*F.to Dr. Biglieri Mauro*

---

REFERTO DI PUBBLICAZIONE

(Art. 124 del D.Lgs. 18/08/2000 n. 267)

N. 51 Reg. Pubblicazioni

Certifico io sottoscritto Segretario Comunale che copia del presente verbale venne pubblicata in data odierna all'Albo Pretorio Comunale, ove rimarrà esposta per 15 giorni consecutivi.

Villette lì, 12 febbraio 2019

Il Segretario Comunale  
*F.to Dr. Biglieri Mauro*

---

CERTIFICATO DI ESECUTIVITA'

(Art. 134 comma 3° D.Lgs. 18/08/2000 n. 267)

Si certifica che la suesata deliberazione, non soggetta al controllo preventivo per legittimità, è divenuta esecutiva il 5 febbraio 2019:

- ☐ Per decorrenza dei termini, essendo stata pubblicata nelle forme di legge all'Albo Pretorio del Comune, senza riportare, nei primi dieci giorni di pubblicazione, denunce di vizi di legittimità o competenza, ai sensi dell'art. 134 comma 3° del D.Lgs. 18/08/2000 n. 267.
- ☒ Perché dichiarata immediatamente eseguibile, ai sensi dell'art. 134 comma 4° del D.Lgs. 18/08/2000 n. 267.

Villette lì, 5 febbraio 2019

Il Segretario Comunale  
*F.to Biglieri Dott. Mauro*

---

PARERE DI REGOLARITA' TECNICA

(Art. 149 comma 1° D.Lgs. 18/08/2000 n. 267, come modificato dall'art. 3 del D.L. n. 174/2012)

Il sottoscritto Segretario Comunale esprime parere favorevole sulla proposta della presente deliberazione.

Villette lì, 25 gennaio 2019

Il Segretario Comunale  
*F.to Dr. Biglieri Mauro*

---

PARERE DI REGOLARITA' CONTABILE

(Art. 149 comma 1° D.Lgs. 18/08/2000 n. 267, come modificato dall'art. 3 del D.L. n. 174/2012)

Il sottoscritto responsabile del servizio finanziario esprime parere favorevole sulla proposta della presente deliberazione.

Villette lì, 25 gennaio 2019

Il Responsabile del Servizio  
*F.to Azzari dr. Fabio*

---

Copia conforme all'originale, in carta libera ad uso amministrativo.

Villette lì, 12 febbraio 2019

Il Segretario Comunale  
Dr. Biglieri Mauro  
*Firmato in originale agli atti*